



คู่มือการให้บริการประชาชน
เรื่อง มาตรฐานการให้บริการ
งานป้องกันและปราบปราม
ปีงบประมาณ 2567



สถานีตำรวจภูธรวังตะเคียน

ตำรวจภูธรจังหวัดปราจีนบุรี ภาค 2

มาตรฐานการให้บริการงานป้องกันปราบปราม

| ประเภทของงาน | ขั้นตอนการปฏิบัติ | การปฏิบัติ | ภายใต้กรอบ |
|----------------------------------|---|---|---|
| 1. การบริหารงานสายตรวจ | <p>องค์ประกอบในการบริหารงานสายตรวจควรประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการสายตรวจ - ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปรามอาชญากรรม - เครื่องมือสื่อสาร - แผนเผชิญเหตุ - แผนที่สถานภาพอาชญากรรม - ตำรวจสายตรวจที่ผ่านการอบรมมาอย่างดี - ความร่วมมือจากประชาชนในการให้ข้อมูลข่าวสาร - ผู้บังคับบัญชาอำนวยความสะดวกในพื้นที่ | <p>สถานีจะมององค์ประกอบในการบริหารงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมอย่างครบถ้วน</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ตามสภาพความพร้อมของแต่ละสถานี - ตามแนวทางการปฏิบัติงานที่ตร.กำหนดไว้ |
| 2. ความพร้อมในการป้องกันปราบปราม | <ul style="list-style-type: none"> - การแบ่งเขตการตรวจ - การจัดประเภทสายตรวจ - การประกอบกำลังออกปฏิบัติงาน | <p>สถานีมีความพร้อมในการป้องกันปราบปรามแล้วให้บริการประชาชนตลอด 24 ชม. โดยแบ่งพื้นที่การตรวจเป็น 5 เขตตรวจ นอกจากนี้ยังมีสายตรวจรถยนต์และสายตรวจเดินเท้า และอาสาสมัครสมาชิกแจ้งข่าวอาชญากรรมปฏิบัติร่วมด้วย</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดของพื้นที่ - กำลังฝ่ายป้องกันปราบปรามของสถานี - ความเหมาะสมต่อสถานภาพอาชญากรรมในพื้นที่ |

มาตรฐานการให้บริการงานป้องกันปราบปราม

| ประเภทของงาน | ขั้นตอนการปฏิบัติ | การปฏิบัติ | ภายใต้กรอบ |
|-----------------------------|---|--|--|
| 3. การระงับเหตุ / ให้บริการ | - เมื่อมีการแจ้งเหตุร้าย หรือขอรับบริการตำรวจสายตรวจในพื้นที่ต้องรีบเดินทางไประงับเหตุ และให้บริการ | - เจ้าหน้าที่ตำรวจ ไประงับเหตุหรือให้บริการตามที่ได้ รับแจ้งภายในเวลา 5 นาที | วิธีคำนวณเวลา 1. เริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ผู้แจ้งติดต่อ แจ้งเหตุหรือขอรับบริการมายังตำรวจจนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตำรวจไปยังจุดเกิดเหตุ หรือจุดที่ให้บริการ 2. ช่วงเวลาที่ต้องคำนึง ก. ช่วงเวลาการรับแจ้งเหตุขณะที่ผู้แจ้งติดต่อกับพนักงานโทรศัพท์ครั้งแรก ข. ช่วงเวลาที่พนักงานโทรศัพท์ ส่งข้อมูลการรับแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจแจ้งไปยังพนักงานวิทยุพนักงานวิทยุแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่สายตรวจ ค. ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจเดินทางไปยังจุดเกิดเหตุ หรือจุดที่ให้บริการ |

มาตรฐานการให้บริการงานป้องกันปราบปราม

| ประเภทของงาน | ขั้นตอนการปฏิบัติ | การปฏิบัติ | ภายใต้กรอบ |
|-----------------------|---|---|--|
| | | | <p>ปัจจัยที่ควรคำนึง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขนาดและลักษณะพื้นที่รับผิดชอบ 2. ความสะดวกในการคมนาคม 3. ความพร้อมของพนักงานวิทยุพนักงานโทรศัพท์ และเครื่องมือสื่อสาร 4. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจและยานพาหนะ 5. สภาพการจราจรในช่วงเวลาต่าง ๆ 6. อื่น ๆ ตามสภาพของพื้นที่ |
| 4. การควบคุมผู้ต้องหา | - การควบคุมผู้ต้องหา ผู้ต้องกักขังบนสถานีตำรวจ (ในห้องควบคุม) | - ผู้ต้องหา / ผู้ต้องกักขัง จะได้รับการควบคุมอย่างปลอดภัยในห้องควบคุมที่สะอาด (เหมาะสม) | - สิทธิตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ |

มาตรฐานการให้บริการงานป้องกันปราบปราม

| ประเภทของงาน | ขั้นตอนการปฏิบัติ | การปฏิบัติ | ภายใต้กรอบ |
|-----------------------------------|---|---|---|
| 5. การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุของสถานี | <ul style="list-style-type: none">- ผู้แจ้ง โทรศัพท์แจ้งเหตุมายังสถานี- เจ้าหน้าที่โทรศัพท์รับข้อมูล | <ul style="list-style-type: none">- การรับโทรศัพท์มาแจ้งเหตุที่สถานี ตำรวจจะจัดโทรศัพท์รับแจ้งเหตุไว้โดยเฉพาะ | <ul style="list-style-type: none">- สถานีต้องจัดโทรศัพท์สำหรับแจ้งเหตุ (โทรเข้าได้อย่างเดียว) ไว้ให้บริการอย่างน้อย 2 หมายเลข |

WPS Office